

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy)⁽¹⁾

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy)⁽¹⁾

Sanok,

(data)

.....
(kod pocztowy, adres zamieszkania lub siedziba)⁽¹⁾

.....
(kod pocztowy, adres zamieszkania lub siedziba)⁽¹⁾

.....
(nr PESEL lub REGON / data urodzenia)⁽³⁾

.....
(nr PESEL lub REGON / data urodzenia)⁽³⁾

☎
(nr tel. komórkowego do powiadomienia SMS)⁽²⁾

☎
(nr tel. komórkowego do powiadomienia SMS)⁽²⁾

W N I O S E K
- REJESTRACJA/WYREJESTROWANIE POJAZDU -

Starostwo Powiatowe w Sanoku
Wydział Komunikacji i Transportu
Rynek 1, 38-500 Sanok

1. Wnoszę o: (właściwe zaznaczyć – X)

- rejestrację
- czasową rejestrację w celu:
- wyrejestrowanie⁽⁴⁾
- inne:

następującego pojazdu:

Rodzaj pojazdu i przeznaczenie

Marka, typ, model

Rok produkcji

Numer identyfikacyjny **VIN** / nr nadwozia (podwozia, ramy)

typ nadwozia:

a) osobowy: hatchback, sedan, kombi, van, inny: **b) ciężarowy:** skrzynia, furgon, van

Dotychczasowy numer rejestracyjny

Numer karty pojazdu

Kolor pojazdu

Rodzaj paliwa: Diesel, Benzyna, Energia elektryczna, paliwo alternatywne:

Sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE dnia⁽⁵⁾

Data nabycia dotychczas zarejestrowanego pojazdu:

2. Do wniosku załączam następujące dokumenty: (właściwe zaznaczyć – X)

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> dowód rejestracyjny, | <input type="checkbox"/> świadectwo zgodności WE | <input type="checkbox"/> zaświadczenie o demontażu (wyrejestrowanie) |
| <input type="checkbox"/> karta pojazdu, | <input type="checkbox"/> oświadczenie | <input type="checkbox"/> potwierdzenie wniesienia opłat |
| <input type="checkbox"/> tablice rejestracyjne, | <input type="checkbox"/> akcyza | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> umowa sprzedaży | <input type="checkbox"/> odprawa celna | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> faktura zakupu | <input type="checkbox"/> upoważnienie | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> badanie techniczne | <input type="checkbox"/> tłumaczenie | <input type="checkbox"/> |

3. Wnoszę o:

- pozostawienie dotychczasowych tablic rejestracyjnych
- wydanie nowego kompletu tablic rejestracyjnych
- wydanie tablic indywidualnych o wyróżniku⁽⁶⁾:
- wydanie tablic rejestracyjnych zmniejszonych (wymagane oświadczenie na odwrocie)
- przesłanie stałego dowodu rejestracyjnego oraz karty pojazdu (jeżeli była wydana) na adres wskazany we wniosku na mój koszt (8,50 zł). W załączeniu przedkładam pozwolenie czasowe / stały dowód rejestracyjny.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną RODO (na odwrocie), a podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne z stanem faktycznym.

.....
(podpis właściciela)

.....
(podpis współwłaściciela)

Objaśnienie:

⁽¹⁾ należy wpisać adres, pod którym właściciel zamieszkuje z zamiarem stałego pobytu lub adres siedziby w przypadku osób prawnych. W przypadku wniosku składanego przez podmiot o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu

⁽²⁾ nieobowiązkowe

⁽³⁾ numer REGON podaje się, gdy właścicielem jest osoba prawna, datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają nr PESEL

⁽⁴⁾ dotyczy demontażu/kasacji, kradzieży, wywozu za granicę, udokumentowanej trwałej i zupełnej utraty

⁽⁵⁾ wypełnia się w przypadku pojazdu niebędącego pojazdem nowym, sprowadzonego z terytorium państwa członkowskiego UE rejestrowanego po raz pierwszy na terytorium RP, gdy datą sprowadzenia pojazdu z terytorium państwa członkowskiego UE jest dzień po 31 grudnia 2019 r.

⁽⁶⁾ wpółnia właściciel, jeżeli wnosi o wydanie tablic indywidualnych zamiast tablic zwyczajnych

Oświadczenie (dotyczy pojazdów rejestrowanych po raz pierwszy w RP)

Oświadczam, że wiem o obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC najpóźniej w dniu rejestracji pojazdu. Zobowiązuję się do przedłożenia umowy ubezpieczenia OC w dniu odbioru dowodu rejestracyjnego pojazdu.

.....
(data i podpis właściciela)

Oświadczenie (warunkowa czasowa rejestracja pojazdu z urzędu – brak akcyzy i/lub odprawy celnej)

Oświadczam, że w okresie od warunkowej czasowej rejestracji pojazdu do wydania dowodu rejestracyjnego nie nastąpi zmiana w zakresie własności pojazdu, którego dane są we wniosku.

Jednocześnie zobowiązuję się do dostarczenia brakujących dokumentów oraz zwrotu pozwolenia czasowego przed upływem terminu, a w przypadku braku wymaganych dokumentów również do zwrotu tablic rejestracyjnych.

.....
(data i podpis właściciela)

Oświadczenie (dotyczy pojazdów sprowadzonych z zagranicy)

Oświadczam, że pojazd, którego dane są we wniosku.

1. został sprowadzony z zagranicy bez tablic rejestracyjnych, *

2. został sprowadzony z tablicami rejestracyjnymi nr, co do których zachodzi konieczność zwrotu do organu rejestrującego państwa, z którego pojazd został sprowadzony.*

W związku z powyższym do wniosku o rejestrację nie dołączam tablic rejestracyjnych.

*niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis właściciela)

Oświadczenie (dotyczy pojazdów ze zmniejszoną tablicą rejestracyjną)

Oświadczam, że pojazd posiada zmniejszone wymiary miejsca konstrukcyjnie przeznaczonego do umieszczenia tablic rejestracyjnych.

.....
(data i podpis właściciela)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Podstawa prawna : Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119)

„ Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że :

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest

Starosta Sanocki, Starostwo Powiatowe w Sanoku, ul. Rynek 1, adres e- mail: sekretariat@powiat-sanok.pl

2. Inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Sanoku

Daniel Piwowar, 38-500 Sanok, ul. Rynek 1, adres e-mail- iodo@powiat-sanok.pl

3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Wydziału Komunikacji i Transportu (szczegółowy wykaz zamieszczony jest na stronie internetowej urzędu - www.powiat-sanok.pl).

4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres *minimum 10 lat, czyli okres wynikający z kategorii archiwalnej (okres przechowywania dokumentacji) ustalony w zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18. 01. 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.*

6. Posiada Pan/i prawo do:

- dostępu do treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO,

- ich sprostowania na podstawie art.16 RODO,

- usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) na podstawie art. 17 RODO,

- ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art.18 RODO,

- przenoszenia danych na podstawie ar. 20 RODO,

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art.21 RODO,

- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania na podstawie art. 7 ust3 (*jeżeli przetwarzania odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem .

7.Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałyby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

8. Podanie danych osobowych jest *obowiązkiem ustawowym*. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych osobowych, których zakres wynika z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.”