

WŁAŚCICIEL.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy).....
(adres zamieszkania lub siedziba)☎
(nr tel. komórkowego (nieobowiązkowe))**WSPÓŁWŁAŚCICIEL**.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy).....
(adres zamieszkania lub siedziba)Sanok,
(data)**W N I O S E K**
- WPIS/WYKREŚLENIE ADNOTACJI -**Starostwo Powiatowe w Sanoku**
Wydział Komunikacji i Transportu
Rynek 1, 38-500 Sanok**1. Zwracam się z prośbą o:** (właściwe zaznaczyć – X)

- wpisanie adnotacji w dowodzie rejestracyjny i karcie pojazdu (jeżeli była wydana)
 wykreślenie adnotacji w dowodzie rejestracyjny i karcie pojazdu (jeżeli była wydana)

następującej treści:

- GAZ-LPG
 HAK
 VAT -
 Zastaw rejestrowy
- PIT
 CIT
 TAXI
 L – nauka jazdy
 inne:

na pojeździe:

Marka, typ, model

Numer identyfikacyjny **VIN** / nr nadwozia (podwozia, ramy)

Numer rejestracyjny

2. Do wniosku załączam następujące dokumenty: (właściwe zaznaczyć – X)

- dowód rejestracyjny
 karta pojazdu
 faktura za montaż instalacji gazowej
 wyciąg ze świadectwa homologacji (GAZ)
 zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym
 dokument z sądu o zastawie rejestrowym

Wypełnia urzędnik

Dokonano adnotacji dnia:

pieczęć

- Oświadczam, że składając wniosek działam za zgodą współwłaścicieli pojazdu

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną RODO (na odwrocie), a podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne z stanem faktycznym.

.....
(podpis właściciela/wnioskodawcy).....
(podpis współwłaściciela)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Podstawa prawna : Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119)

„ Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję , że :

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest
Starosta Sanocki, Starostwo Powiatowe w Sanoku, ul. Rynek 1, adres e- mail: sekretariat@powiat-sanok.pl

2. Inspektor ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Sanoku
Daniel Piwowar, 38-500 Sanok, ul. Rynek 1, adres e-mail- iodo@powiat-sanok.pl

3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Wydziału Komunikacji i Transportu (szczegółowy wykaz zamieszczony jest na stronie internetowej urzędu - *www.powiat-sanok.pl*).

4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres *minimum 10 lat, czyli okres wynikający z kategorii archiwalnej (okres przechowywania dokumentacji) ustalony w zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18. 01. 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.*

6. Posiada Pan/i prawo do:

- dostępu do treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO,
- ich sprostowania na podstawie art.16 RODO,
- usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) na podstawie art. 17 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art.18 RODO,
- przenoszenia danych na podstawie ar. 20 RODO,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art.21 RODO,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania na podstawie art. 7 ust3 (*jeżeli przetwarzania odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem .

7.Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

8. Podanie danych osobowych jest *obowiązkiem ustawowym*. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych osobowych, których zakres wynika z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.”