

UCHWAŁA Nr 243/2022
ZARZĄDU POWIATU SANOCKIEGO
z dnia 16 listopada 2022r.

w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Sanoku oraz powołania Komisji Rekrutacyjnej

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2022, poz. 1526), art. 11, art. 13, art. 13a, art. 14, art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008r., o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530)

Zarząd Powiatu Sanockiego
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Wszczytna się procedurę naboru na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Sanoku.
2. Procedura naboru zostanie przeprowadzona zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz.U. z 2022r., poz. 530).

§ 2

1. Ogłoszenie o naborze na stanowisko Dyrektora Domu Dziecka w Sanoku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.
2. Ogłoszenie o naborze, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sanoku.

§ 3

Do przeprowadzenia naboru powołuje się Komisję Rekrutacyjną w składzie:

- 1) Pan Janusz Cecuła – Wicestarosta Sanocki - Przewodniczący Komisji
- 2) Pan Andrzej Chrobak – Członek Zarządu Powiatu Sanockiego - Członek Komisji
- 3) Pani Maryla Kopiec – Sekretarz Powiatu Sanockiego - Członek Komisji
- 4) Pani Bożena Pietruszka - Pełnomocnik ds. Zdrowia i Polityki Społecznej
- Członek Komisji
- 5) Pani Irena Sawa - Główny specjalista ds. osobowych - Członek Komisji

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Sanockiemu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Pan Stanisław Chęć
2. Pan Janusz Cecuła
3. Pan Andrzej Chrobak
- 4.
5. Pan Damian Biskup

OGŁOSZENIE O NABORZE

ZARZĄD POWIATU SANOCKIEGO

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE DYREKTORA DOMU DZIECKA W SANOKU

Liczba etatu	-	1 etat
Wymiar etatu	-	cały etat
Miejsce wykonywania pracy	-	Dom Dziecka w Sanoku

KANDYDAT POWINIEN SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE WYMAGANIA:

1. Wymagania niezbędne:

- a. obywatelstwo polskie lub obywatelstwo państwa członkowskiego UE, oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) tytuł zawodowy magistra lub tytuł równorzędny:
 - na kierunku pedagogika, socjologia, psychologia, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo- wychowawczą,
 - lub
 - na dowolnym kierunku, uzupełniony studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie lub resocjalizacji, organizacji i zarządzania w pomocy społecznej,
- c) 5- letni ogólny staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy w instytucji zajmującej się pracą z dziećmi lub rodziną albo udokumentowane doświadczenie pracy z dziećmi lub rodziną,
- d) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona,
- e) wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego,
- f) jest zdolna do kierowania placówką opiekuńczo-wychowawczą, co zostało potwierdzone zaświadczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do pełnienia tej funkcji,
- g) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- h) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
- i) posiada nieposzlakowaną opinię oraz nienaganny przebieg dotychczasowej pracy zawodowej.

- j) brak karalności z zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- k) Kandydat powinien przedstawić **pisemną koncepcję kierowania** Domem Dziecka w Sanoku (format A4 – do 5 stron).

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość podstawowych zagadnień związanych z funkcjonowaniem Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej,
- b) znajomość przepisów prawa (ustaw i przepisów wykonawczych) z zakresu realizowanych zadań, m.in.:
 - ustawy o samorządzie powiatowym,
 - ustawy o finansach publicznych,
 - ustawy o pracownikach samorządowych,
 - ustawy o pomocy społecznej,
 - ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - kodeksu rodzinnego i opiekuńczego
 - kodeksu pracy,
 - prawa zamówień publicznych,
 - przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.
- c) doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym,
- d) samodzielność w podejmowaniu decyzji,
- e) umiejętność rozwiązywania konfliktów interpersonalnych,
- f) komunikatywność i kreatywność,
- g) umiejętność zarządzania personelem, odpowiedzialność, dokładność, dyspozycyjność, wysoka kultura osobista,
- h) umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresujących,
- i) uzyskanie pozytywnej oceny przedstawionej koncepcji funkcjonowania Domu Dziecka.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) organizowanie i nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania Domu Dziecka w Sanoku w sposób zapewniający właściwy zakres usług w oparciu o indywidualne potrzeby wychowanków, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami,
- b) opracowywanie strategii działania oraz analiz i sprawozdań z zakresu działania Domu Dziecka,
- c) reprezentowanie Domu Dziecka na zewnątrz,
- d) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do podległych pracowników,
- e) gospodarowanie budżetem podległej jednostki i nadzór nad jego majątkiem,
- f) realizacja innych zadań określonych w statucie i regulaminie organizacyjnym Domu Dziecka w Sanoku.

4. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- a) określenie stanowiska: Dyrektor Domu Dziecka w Sanoku,
- b) miejscem pracy jest Dom Dziecka w Sanoku, ul. Sadowa 21, 38-500 Sanok,
- c) podstawa zatrudnienia: umowa o pracę,
- d) wymiar zatrudnienia: pełny etat,
- e) praca wymaga załatwiania spraw i współpracy z instytucjami, organizacjami i innymi podmiotami zewnętrznymi,
- f) praca nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy.

5. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- a) Życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej,
- b) List motywacyjny,
- c) Dokument poświadczający wykształcenie,
- d) Kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- e) Inne dodatkowe dokumenty potwierdzające np. doświadczenie zawodowe, posiadane kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia, opinie, referencje,
- f) Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadectwa pracy, zaświadczenia),
- g) Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) Aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej,
- i) Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe bądź zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Sądowego,
- j) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- k) Oświadczenie, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie była mu zawieszona ani ograniczona,
- l) Oświadczenie, że wypełnia obowiązek alimentacyjny- w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego,
- m) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania rekrutacyjnego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 922 z późn. zm.),
- n) Koncepcję funkcjonowania Domu Dziecka w Sanoku, która powinna zawierać:
 - misję i główne cele placówki,
 - planowanie pozyskiwania i gospodarowania środkami finansowymi placówki,
 - politykę kadrową,
 - organizację i kierowanie placówką.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do 30 listopada 2022r. do godz. 15.30 (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Sanoku). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Dotyczy naboru na stanowisko – Dyrektora Domu Dziecka w Sanoku” na adres:

Starostwo Powiatowe w Sanoku

ul. Rynek 1

38-500 Sanok

Biuro Obsługi Klienta

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.powiat-sanok.pl/> oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Rynek 1 w Sanoku.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016r., poz.922 ze zm.) oraz ustawą z dnia 29.11.2008r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2016r., poz.902 ze zm.).

Wybrani kandydaci będą telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Stanisław Chęć